نمـوذج طلب خدمـة من إدارة الإعـلام

Media Department Service Request Form

البيانات الأساسية
اسم صاحب الطلب :.....
الإدارة..... رقم الجوال .....
التاريخ : / / 20 _ / / 14

السلام عليكم ورحمة اللّه وبركاته،،

نود من سعادتكم التكرم بالموافقة على تقديم الخدمة الإعلامية التالية، وذلك لدعم أعمال إدارة التنفيذ وتحقيق أهدافها في التواصل الفعّال:

نوع الخدمة المطلوبة

الخدمة	تغطية إعلامية	تصميم مطبوعات	إعداد محتوى إعلامي	نشر على منصات التواصل الاجتماعي	تصوير فوتوغرافي
	☐	☐	☐	☐	☐

تفاصيل الخدمة:

البرنامج :.....

الموعد :.....

المكان :.....

الهدف من التغطية :.....

التاريخ والوقت المطلوب للتنفيذ

الساعة: : صباحًا ☐ مساءً ☐ التاريخ: / / 20 _ / / 14

ملاحظات صاحب الطلب

.....

.....

الاسم : ..... التوقيع :

لاستخدام إدارة الإعلام

توقيع مدير إدارة الإعلام / / 20 _ / / 14

.....